

証明書発行申請書

来校希望

グリーンスタッフ 事務局

郵送希望

申請日 年 月 日

フリガナ	
氏名	(旧姓)
生年月日	昭和・平成 年 月 日生
現住所※1	〒 - 連絡先：TEL - -
Eメールアドレス※2	@
入学・卒業年月※3	昭和・平成 年 月 入学 昭和・平成 年 月 卒業・修了・退学
希望証明書	・卒業証明書 () 通 ・卒業見込証明書 () 通 ・在学証明書 () 通 ・成績証明書 () 通 ・その他 [証明書 () 通]
使用目的	就職試験 ・ 施設(病院)訪問 ・ 国家試験 ・ 健康保険 ・ その他 []
提出先	

【注意事項】

※1：証明書の作成・郵送にあたり、現住所欄の「連絡先」にお問い合わせする場合がありますので、日中連絡できる電話番号をお願いします。携帯番号も可です。

※2：Eメールアドレスは、ある方のみ記入です。

※3：入学・卒業年月が不明の場合は、おおよその年月でも構いません。かならずご記入ください。

※記入された個人情報は、個人情報保護関連法規に基づき適切に管理いたします。

※証明書発行及び確認・連絡等に利用し、第三者への提供は行いません。

※郵送希望の方は、下記「証明書送付先住所・氏名記入欄」をご記入ください。返信用封筒に貼り付け郵送いたします。

----- さりとり線 -----

証明書送付先住所・氏名記入欄 (必須)

送付先	〒 - 住所
	氏名 様